Resolución do 19 de decembro de 2006, da Secretaría Xeral do Servizo Galego de Saúde, pola que se convoca concurso-oposición para o ingreso na categoría de médico de familia de atención primaria do Servizo Galego de Saúde.

O Decreto 206/2005, do 22 de xullo (DOG nº 145, do 29 de xullo), regula a provisión de prazas de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde.

De conformidade co establecido no Decreto 129/2006, do 20 de xullo (DOG nº 151, do 7 de agosto) polo que se aproba a oferta de emprego público de determinadas categorías de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde para o ano 2006, procede agora acordar e publicar as bases que van rexer a convocatoria da devandita oferta.

A presente convocatoria ten en conta o principio de igualdade de trato entre homes e mulleres polo que se refire ao acceso ao emprego, de acordo co artigo 14 da Constitución española, a Directiva comunitaria do 9 de febreiro de 1976 e ás previsións da Lei 7/2004, do 16 de xullo, galega para a igualdade de mulleres e homes.

Polo tanto, este centro directivo, logo da negociación coa representación sindical no seo da Mesa Sectorial de Negociación e no uso das competencias atribuídas polo Decreto 46/2006, do 23 de febreiro, polo que se establece a estrutura orgánica do Servizo Galego de Saúde, resolve convocar concurso-oposición para o ingreso na categoría de medico de familia de atención primaria do Servizo Galego de Saúde, de acordo coas seguintes

Bases:

Primeira.-Normas xerais.

1. Convócase concurso-oposición para o acceso á categoría de médico de familia de atención primaria.

2. O número de prazas que se cubrirán neste proceso selectivo é o que se especifica no anexo I, con expresión das reservadas ás quendas de acceso libre, promoción interna e, se é o caso, reserva do cinco por cento das prazas convocadas en número enteiro, para seren cubertas por persoas cun grao de discapacidade igual ou superior ao trinta e tres por cento, de acordo coa disposición adicional décimo novena da Lei 30/1984, do 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública, modificada pola Lei 23/1988, do 28 de xullo, reformada pola Lei 53/2003, do 10 de decembro, sobre o emprego público de discapacitados.

3. No caso de que as prazas reservadas para a quenda de persoas con discapacidade non sexan cubertas, acumularanse ás da quenda de acceso libre. Así mesmo, no caso de que algún aspirante con discapacidade que se presentase pola quenda de reserva de persoas con discapacidade superase os exercicios correspondentes, pero non obtivese praza, e a súa puntuación fose superior á obtida por outros aspirantes da quenda de acceso libre, será incluído pola súa orde de puntuación na quenda de acceso libre.

4. De conformidade co establecido no artigo 25.1º do Decreto 206/2005, do 22 de xullo e o artigo 3.1º do Decreto 129/2006, do 20 de xullo, en atención as especiais circunstancias que concorren nesta categoría e coa unanimidade de todas as organizacións sindicais presentes na mesa de negociación, establécese unha porcentaxe de prazas reservadas á quenda de promoción interna do 15% do total das prazas ofertadas.

As prazas da quenda de promoción interna que non sexan cubertas acumularanse ás da quenda de acceso libre.

5. Os aspirantes só poderán participar nunha das quendas citadas. Se da instancia que presenten non se deduce a súa opción, serán excluídos na lista provisional de admitidos e excluídos que se publique. De non emendar o defecto da instancia, serán incluídos de oficio na quenda de acceso libre. Xa que logo, tras a publicación da lista definitiva de admitidos e excluídos, non se permitirá ningún cambio de quenda posterior ou calquera outro tipo de corrección ou aclaración respecto diso.

Segunda.-Requisitos dos candidatos.

Os aspirantes, de calquera quenda de acceso, deberán posuír todos os requisitos exixidos nesta base na data en que finalice o prazo de presentación de instancias e terán que mantelos ata a toma de posesión como persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde.

O feito de figurar na relación definitiva de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos aspirantes a posesión dos requisitos exixidos no procedemento que se convoca.

1. Requisitos comúns para todas as quendas de acceso:

a) Ser español.

Ser nacional dalgún dos demais estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún Estado en que, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

Tamén poderán participar, calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois e dos nacionais dalgún dos demais estados membros da Unión Europea, cando así o prevexa o correspondente tratado, e o dos nacionais dalgún Estado ao que en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, sempre que non estean separados de dereito. Así mesmo, coas mesmas condicións, poderán participar os seus descendentes e os do seu cónxuxe menores de vinte e un anos ou maiores da devandita idade que vivan ás súas expensas.

b) Ter cumpridos os dezaoito anos de idade e non ter alcanzada a idade de sesenta e cinco anos.

c) Posuír a capacidade funcional necesaria para o desempeño das funcións que se deriven do correspondente nomeamento.

d) Non estar separado, mediante expediente disciplinario, de calquera servizo de saúde ou Administración pública nos seis anos anteriores á convocatoria, nin estar inhabilitado con carácter firme para o exercicio de funcións públicas nin, se é o caso, para a correspondente profesión.

No caso dos nacionais doutros estados mencionados na alínea a), non estar inhabilitado, por sanción ou pena, para o exercicio profesional ou para o acceso a funcións ou servizos públicos nun Estado membro, nin estar separado, por sanción disciplinaria, dalgunha das administracións ou servizos públicos nos seis anos anteriores á convocatoria.

e) Aboar as taxas por dereito de exame, se é o caso.

f) Estar en posesión da titulación que se especifica no anexo I desta resolución ou estar en condicións de obtela dentro do prazo de presentación de instancias.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro, deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.

2. Persoas con discapacidade:

Ademais dos requisitos anteriores, os aspirantes que se presenten pola quenda de persoas con discapacidade terán que ter recoñecida a condición legal de persoa cun grao de minusvalidez igual ou superior ao trinta e tres por cento.

3. Promoción interna:

1. Ter a condición de persoal estatutario fixo doutra categoría de nivel académico igual ou inferior ao daquela á que se pretende acceder.

2. Estar en servizo activo en institucións sanitarias do Servizo Galego de Saúde e con nomeamento como persoal estatutario fixo durante, polo menos, dous anos na categoría de procedencia.

Ao persoal integrado no réxime estatutario, seralle computado, para os efectos do prazo de dous anos, o tempo de servizos prestados como funcionario de carreira ou laboral fixo.

3. Presentar a titulación requirida.

Terceira.-Instancia.

1. Os que desexen tomar parte no proceso selectivo deberán facelo constar mediante instancia que se obterá segundo as instrucións que se publican como anexo II desta convocatoria. Xunto coa instancia presentarase a seguinte documentación:

a) Fotocopia do DNI ou pasaporte.

Os aspirantes estranxeiros que residan en España deberán, ademais, presentar unha fotocopia cotexada da tarxeta de residente comunitario ou de familiar de residente comunitario en vigor ou, se é o caso, da tarxeta temporal de residente comunitario ou de traballador comunitario fronteirizo en vigor.

Os aspirantes que sexan nacionais da Unión Europea ou dalgún Estado ao que, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, lle sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, que non residan en España, ben por residir no estranxeiro ou por atoparse en España en réxime de estadía, deberán presentar unha fotocopia cotexada do documento de identidade ou pasaporte.

Os familiares dos anteriores deberán presentar unha fotocopia cotexada do visado e, se é o caso, do xustificante de solicitar a correspondente tarxeta ou xustificante de solicitar a exención do visado e da correspondente tarxeta. De non solicitar estes documentos, deberán presentar os documentos expedidos polas autoridades competentes que acrediten o vínculo do parentesco e unha declaración xurada ou promesa do español, do nacional dalgún dos demais estados membros da Unión Europea e do nacional dalgún Estado, ao que en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, co que existe este vínculo, de que non está separado de dereito do seu cónxuxe e, se é o caso, do feito de que o aspirante vive ás súas expensas ou está ao seu cargo.

b) Xustificante de aboar os dereitos de exame, expedido pola entidade bancaria correspondente.

Por imperativo legal, de conformidade co disposto na Lei 6/2003, do 9 de decembro, de taxas, prezos e exaccións reguladoras da Comunidade Autónoma de Galicia, como requisito necesario para participar no proceso selectivo, deberase aboar previamente en concepto de dereitos de exame o importe 38,20 €, en calquera das entidades financeiras colaboradoras autorizadas para a recadación de taxas e prezos na Comunidade Autónoma de Galicia. Para o ingreso da taxa empregarase un impreso de autoliquidación orixinal como o sinalado no anexo III. O devandito impreso facilitaráselles aos interesados nos servizos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde.

Estarán exentos do pagamento das taxas por dereitos de inscrición:

As persoas con discapacidade igual ou superior ao trinta e tres por cento.

As persoas que sexan membros de familias numerosas clasificadas na categoría especial; no caso de membros de categoría xeral terá unha bonificación do cincuenta por cento.

A acreditación deste dereito, debidamente cotexada, presentarase xunto coa instancia.

A presentación do xustificante do ingreso das taxas, en que en figure o selo da entidade bancaria

con indicación da data, determinará a exclusión do aspirante. En ningún caso a presentación deste xustificante supoñerá a substitución da presentación, en tempo e forma, da instancia.

Poderá facer efectivo así mesmo o pagamento da taxa pola internet nas entidades financeiras actualmente autorizadas. Para isto, deberán acceder á oficina tributaria, a través da oficina virtual na páxina web da Consellería de Economía e Facenda (www.economiaefacenda.org) e pulsar o enlace «Taxas, prezos, multas e sancións» no menú da marxe esquerda. Neste caso, unha vez efectuado o pagamento da taxa correspondente, imprimirase o xustificante de aboar a taxa, que será o que se presente xunto coa instancia.

O importe aboado en concepto de dereitos de exame devolveráselles, logo dos trámites correspondentes, só aos aspirantes excluídos que o soliciten no prazo dun mes contado a partir do seguinte ao da publicación da listaxe definitiva de admitidos e excluídos.

2. A instancia terá que cubrirse conforme o establecido nas instrucións que se establecen no propio anexo II, cuxo soporte nunca será unha fotocopia senón un modelo orixinal obtido directamente de impresora.

3. O prazo para a presentación das instancias será dun mes a partir do día seguinte ao da publicación desta resolución no *Diario Oficial de Galicia*.

4. As instancias para participar no concurso-oposición poderán presentarse no rexistro xeral dos servizos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde, ou a través de calquera dos procedementos do artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro.

As instancias subscritas no estranxeiro poderanse cursar, no prazo expresado no número tres desta base, a través das representacións diplomáticas ou consulares españolas correspondentes, que as remitirán seguidamente ao organismo competente.

5. Os aspirantes con discapacidade, opten ou non opten por participar na quenda reservada de persoas con discapacidade, poderán sinalar na instancia as adaptacións de tempo e medios para a realización dos exercicios, cando esta adaptación sexa necesaria. As referidas adaptacións non desvirtuarán, en ningún caso, o contido das probas de valoración da aptitude dos aspirantes.

6. En todo caso, a autoridade convocante ou, por delegación, o órgano encargado da xestión do proceso, reservarán para si o dereito a exixir que se acredite convenientemente a existencia ou non dos requisitos de participación e idoneidade dos aspirantes, en calquera momento anterior á resolución definitiva do concurso-oposición.

7. A consignación de datos falsos na instancia ou na documentación presentada polos aspirantes sancionarase coa anulación da solicitude, sen prexuízo das demais medidas legais que correspondan.

O domicilio que figure nas instancias considerarase como o único válido para os efectos de notificacións, sendo responsabilidade exclusiva do aspirante tanto o erro na súa consignación como a comunicación ao Servizo Galego de Saúde de calquera cambio deste. O mesmo será aplicable aos outros medios de comunicación posibles, como os teléfonos de contacto e o correo electrónico.

Cuarta.-Admisión de aspirantes.

1. Expirado o prazo de presentación de instancias, a División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional do Servizo Galego de Saúde, tras a clasificación e revisión das presentadas, ditará unha resolución declarando con carácter provisional os aspirantes admitidos e excluídos, co motivo da exclusión.

2. Esta resolución publicarase no *Diario Oficial de Galicia*, e terá que indicar o lugar ou lugares en que se poderán examinar as listaxes de aspirantes admitidos e excluídos.

3. Os aspirantes excluídos disporiñerán dun prazo de dez días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación da resolución para poder corrixir, se é o caso, o defecto que motivou a súa exclusión.

Non se poderá emendar a presentación da instancia fóra do prazo habilitado para este efecto.

A estimación ou desestimación das devanditas peticións de emendas entenderanse implícitas na resolución pola que se publique a listaxe definitiva de admitidos e excluídos.

4. Á vista das peticións de reparación presentadas, a División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional e do Servizo Galego de Saúde, ditará resolución definitiva, contra a que se poderá interpoñer recurso potestativo de reposición ante devandito órgano no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación no *Diario Oficial de Galicia*, de conformidade co establecido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, ou se poderá interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, de conformidade co disposto no artigo 8.2º da Lei 29/1998, do 13 de xullo, en relación co artigo 10.1º do mesmo texto legal.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos exixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que se debe presentar, no caso de superar o proceso selectivo, se desprende que non posúen algún dos requisitos, os interesados decaerán en todos os dereitos que se puidesen derivar da súa participación no procedemento.

Quinta.-Tribunal.

1. O tribunal cualificador do concurso-oposición será nomeado pola autoridade convocante cunha antelación mínima dun mes ao da data de realización das probas, publicándose para este efecto a oportuna resolución no *Diario Oficial de Galicia*.

Correspóndenlle ao tribunal as funcións relativas á determinación concreta do contido das probas e a cualificación dos aspirantes, tanto na fase de oposición como na de concurso, así como, en xeral, a adopción de cantas medidas sexan precisas para o correcto desenvolvemento das probas selectivas e a resolución de incidencias, polo que non se poderá disolver ata as correspondentes tomas de posesión dos aspirantes que resulten seleccionados.

2. O tribunal será único. No entanto, o órgano convocante, en atención ao elevado número de aspirantes, poderá nomear unha comisión ou grupo de traballo para realizar as tarefas auxiliares de carácter técnico ou organizativo que lle sexan encomendadas, sen que a súa actuación afecte as competencias e a autonomía do tribunal de selección.

3. O tribunal terá a súa sede, para os efectos de comunicacións, envío de documentación ou incidencias, na División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional do Servizo Galego de Saúde, situada en San Lázaro s/n, 15703 Santiago de Compostela.

4. O tribunal estará composto dun número de membros non inferior a cinco, debendo designarse o mesmo número de membros suplentes.

Os membros dos tribunais terán a condición de persoal funcionario de carreira ou estatutario fixo das administracións públicas ou dos servizos de saúde, ou de persoal laboral fixo dos centros vinculados ao Sistema Nacional de Saúde, en praza ou categoría para a que se exixa posuír titulación do nivel académico igual ou superior á exixida para o ingreso.

O tribunal poderá propoñer ao órgano convocante a incorporación aos seus traballos dos asesores especialistas ou de apoio que estime oportunos. Os devanditos asesores limitaranse a prestar a súa colaboración nas especialidades técnicas, con voz e sen voto.

5. Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, notificándollo á autoridade convocante, cando concorran neles algunha circunstancia das previstas no artigo 28 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común ou realizasen tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas da correspondente categoría nos cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria.

O presidente deberá solicitar dos membros do tribunal declaración expresa de non atoparse incursos nas circunstancias previstas no citado artigo 28 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común nin nas demais causas de abstención previstas nesta base. Esta declaración deberá ser tamén realizada polos asesores especialistas previstos e polo persoal auxiliar que o tribunal incorpore aos seus traballos.

Así mesmo, os aspirantes poderán recusar os membros do tribunal cando concorran neles algunha das circunstancias previstas na presente base, conforme o artigo 29 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

6. A autoridade convocante publicará, se é o caso, no *Diario Oficial de Galicia*, resolución pola que se nomeen os novos membros que teñan que substituír os que perderon a súa condición por algunha das causas previstas, así como os substitutos daqueles.

7. Logo da convocatoria do presidente, constituirase o tribunal coa asistencia da maioría dos seus membros, titulares ou suplentes. A partir da súa constitución, o tribunal requirirá, para actuar validamente, a presenza da maioría dos seus membros, titulares ou suplentes. Por acordo dos seus membros, o tribunal poderá acordar a autoconvocatoria para a seguinte ou seguintes sesións que teñan lugar sen necesidade de citación por escrito aos seus membros.

8. O tribunal terá a categoría primeira das recollidas no Decreto144/2001, de 7 de xuño, segundo acordo do órgano competente na materia.

Sexta.-Procedemento de selección.

De acordo co establecido no artigo 6 do Decreto 206/2005, do 22 de xullo, o sistema de selección será o de concurso-oposición.

A) Fase de oposición.

1. A fase de oposición consistirá na realización dos exercicios que se enumeran no anexo IV desta resolución e coa forma e sistema de cualificación descrita.

2. Unha vez realizados os distintos exercicios da fase de oposición, correspóndelle ao tribunal establecer os criterios de corrección das probas. Estes criterios de corrección realizaranse tendo en conta que nos exercicios da fase de oposición que sexan eliminatorios, será necesario que os aspirantes alcancen unha puntuación do cincuenta por cento da puntuación máxima asignada a cada un dos exercicios de tal carácter. O exercicio de coñecemento da lingua galega terá carácter obrigatorio e non eliminatorio.

As respostas incorrectas, nos exercicios eliminatorios de tipo test, penalizaranse coa puntuación negativa que resulte de aplicar un vinte e cinco por cento da puntuación asignada á resposta correcta.

Os aspirantes que non superen ou non obteñan o cincuenta por cento da puntuación fixada como máxima no anexo correspondente aos exercicios de carácter eliminatorio, resultarán eliminados.

3. O tribunal adoptará as medidas oportunas para garantir que os exercicios tipo test da fase de oposición sexan corrixidos sen que se coñeza a iden-

tipo test entregaráselle a cada aspirante a folla autocopiativa do seu exame así como o cuestionario de preguntas. O modelo das respostas correctas publicarase con posterioridade a este.

4. Os exercicios da fase de oposición realizaranse no lugar e na hora que se fixe nunha resolución da División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional do Servizo Galego de Saúde que terá que publicarse no *Diario Oficial de Galicia* cun prazo mínimo de antelación de cinco días naturais, ademais de poder ser anticipada para efectos informativos na páxina web: www.sergas.es.

De conformidade co establecido no artigo 15 do Decreto 206/2005, do 22 de xullo, poderanse realizar exercicios conxuntos para varias categorías, así como varios exercicios, na mesma data, para a mesma categoría en unidade de acto.

5. En calquera momento os aspirantes poderán ser requiridos coa finalidade de acreditar a súa personalidade.

6. Os aspirantes serán convocados para cada exercicio nun único chamamento, sendo excluídos do concurso-oposición os que non comparezan. En todo caso, para garantir a unidade de acto non serán tidas en conta causas de forza maior ou calquera outra causa para emendar a non comparecencia.

7. En calquera momento do proceso selectivo, se o tribunal tivese coñecemento de que algún dos aspirantes non cumpre un ou varios dos requisitos exixidos pola presente convocatoria, logo da audiencia do interesado, debe propoñer a súa exclusión á autoridade convocante. Do mesmo xeito, o tribunal deberá dar conta das inexactitudes ou falsidades nas cales puidesen incorrer os aspirantes, para os efectos procedentes.

8. Establécese un prazo único de cinco días hábiles seguintes á realización dos exercicios para que os interesados poidan presentar reclamacións.

Se o tribunal, de oficio ou de acordo coas reclamacións presentadas, anulase algunha ou algunhas das preguntas incluídas nun exercicio anunciarao publicamente xunto coa publicación das puntuacións dos distintos exercicios da fase de oposición, nos taboleiros de anuncios dos servizos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Sergas e na páxina web do Servizo Galego de Saúde: www.sergas.es.

Neste caso serán tidas en conta as preguntas de reserva, que terán unha puntuación igual que o resto das preguntas do correspondente exercicio.

A estimación ou desestimación das ditas reclamacións entenderanse implícitas na resolución pola que se publiquen as puntuacións dos distintos exercicios.

9. Tras a publicación das puntuacións dos exercicios, os aspirantes poderán presentar reclamación ante o tribunal no prazo de cinco días hábiles seguintes ao da devandita publicación.

A estimación ou desestimación das ditas reclamacións entenderanse implícitas na resolución pola que se publiquen as puntuacións definitivas dos distintos exercicios.

10. Poderán superar a fase de oposición un número de aspirantes superior ao das prazas convocadas.

B) Fase de concurso.

1. Finalizada na súa totalidade a fase de oposición, o tribunal publicará un acordo no *Diario Oficial de Galicia* en que se declarará finalizada a fase de oposición e abrirá un prazo dun mes contado desde o seguinte ao da súa publicación para que os devanditos aspirantes presenten a documentación acreditativa dos méritos que aleguen.

Se algún aspirante non presentase calquera tipo de mérito, o tribunal, de oficio, outorgaralle cero puntos na fase de concurso.

2. De acordo co establecido no artigo 23.2º do Decreto 206/2005, do 22 de xullo, a valoración da fase de concurso non poderá exceder do trinta por cento da puntuación máxima alcanzable na fase de oposición.

3. Os méritos da fase de concurso establecidos no anexo IV, enténdense referidos ao día de finalización do prazo para a presentación de instancias para tomar parte na fase de oposición.

4. O tribunal poderá requirir, de oficio, dos aspirantes ou de calquera Administración pública, a documentación complementaria ou as aclaracións precisas coa finalidade de asegurar a máxima obxectividade na adxudicación da puntuación nesta fase de concurso.

5. Realizada polo tribunal a baremación correspondente, publicarase no *Diario Oficial de Galicia* o anuncio da súa exposición, con indicación da puntuación obtida por cada aspirante nas distintas epígrafes, así como a valoración total da fase de concurso. Contra a baremación os aspirantes que o consideren oportuno poderán presentar reclamación ante o propio tribunal no prazo de dez días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

A estimación ou desestimación das ditas reclamacións entenderanse implícitas na resolución pola que se publiquen as puntuacións definitivas da fase de concurso.

6. Á vista das reclamacións presentadas e realizadas, se é o caso, as oportunas correccións á baremación inicialmente asignada a cada aspirante, o tribunal establecerá a relación de aspirantes, pola orde de puntuación alcanzado, indicando a puntuación obtida en cada unha das fases e a puntuación total que será a suma de ambas. Esta relación indicará as diferentes quendas de acceso, así como os aspirantes definitivamente seleccionados, elevando esta relación á autoridade convocante para a súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*.

7. O sistema de desempate efectuarase a favor dos aspirantes que tivesen a maior puntuación na

fase de oposición no seu conxunto e de persistir o empate pola maior puntuación nos exercicios da fase de oposición atendendo á súa orde de realización. De persistir aínda o empate, dirimirase a favor do aspirante con maior puntuación na fase de concurso e, de ser necesario, sucesivamente por cada epígrafe da fase de concurso e pola súa orde. Para rematar, decidiría a maior idade do aspirante.

8. A puntuación obtida na fase de concurso non poderá ser aplicada para superar a fase de oposición.

9. En ningún caso o tribunal poderá declarar que superaron o concurso-oposición un número de aspirantes superior ao de prazas convocadas. Tal declaración será nula de pleno dereito.

Sétima.-Promoción interna.

1. Para o acceso á categoría convocada, os aspirantes da quenda de promoción interna estarán exentos de contestar as preguntas relativas aos temas da parte común do programa (temas un a oito, ambos incluídas).

2. O persoal seleccionado pola quenda de promoción interna terá preferencia para a elección de prazas respecto ao persoal seleccionado polas demais quendas, sen prexuízo do establecido no número catro da base oitava, respecto das persoas con discapacidade.

Oitava.-Elección de destino.

1. Recibida pola autoridade convocante a proposta de aspirantes que superaron o concurso-oposición na categoría correspondente, procederase á publicación no *Diario Oficial de Galicia* dunha resolución pola que todos os aspirantes, sen excepción, que superasen a fase de oposición, deberán presentar inescusablemente a seguinte documentación, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación, pois pola contra quedarían excluídos do proceso selectivo:

a) Fotocopia compulsada do título exixido para o ingreso na correspondente categoría, segundo o disposto no anexo I desta resolución.

Deberá presentarse copia traducida por tradutor xurado daqueles títulos que estean redactados nun idioma distinto a calquera dos oficiais do Estado español.

b) Os participantes que accedan polas quendas de promoción interna e de persoas con discapacidade deberán presentar, ademais da documentación anterior, orixinal ou certificación compulsada acreditativa para acceder pola correspondente quenda.

Nesta mesma resolución aprobarase a relación, por localidade e institución sanitaria, de prazas que se ofrecen aos aspirantes seleccionados e o procedemento e o prazo para que estes manifesten a súa opción polos destinos ofertados.

2. De acordo co establecido no artigo 17 do Decreto 206/2005, do 22 de xullo, as prazas vacantes que se oferten corresponderán sempre a prazas básicas da correspondente categoría estatutaria.

3. As prazas adxudicaranse entre os aspirantes pola orde de puntuación alcanzada no concurso-oposición, con preferencia a favor dos aspirantes que accederon pola quenda de promoción interna, de conformidade co establecido no número catro da base anterior.

4. Para os únicos efectos de elección de destinos, de conformidade co artigo 9 do Real decreto 2271/2004, do 3 de decembro, polo que se regula o acceso ao emprego público e a provisión de postos de traballo das persoas con discapacidade, os aspirantes que superasen o concurso-oposición pola quenda reservada a persoas con discapacidade, poderán solicitar á autoridade convocante a alteración da orde de prelación para a elección das prazas por motivos de dependencia persoal, dificultades de desprazamento ou outras análogas, que deberán ser debidamente acreditados. O órgano convocante decidirá a dita alteración cando se atope debidamente xustificado, e deberá limitarse a realizar a mínima modificación na orde de prelación necesaria para posibilitar o acceso ao posto da persoa con discapacidade.

5. A solicitude que formulen os aspirantes será vinculante e irrenunciable.

6. O aspirante seleccionado que non opte por un destino, no prazo e de acordo co procedemento establecido, non poderá ser nomeado, e quedarán sen efecto todas as súas actuacións. En todo caso, non serán tidas en conta causas de forza maior ou calquera outra causa para emendar a non elección de destino.

Neste suposto, a autoridade convocante procederá ao chamamento de novos aspirantes, no número que se corresponda coas prazas ofertadas e non elixidas, coa finalidade de que manifesten a súa opción por elas. Esta opción realizarase pola orde de prelación que resulte da lista definitiva e logo de presentación da documentación que acredite o cumprimento dos requisitos exixidos na convocatoria.

Este mesmo procedemento seguirase no caso de que algún dos aspirantes seleccionados non cumpra os requisitos exixidos ou non presente a documentación a que se refire o número un desta base.

Novena.-Nomeamento e toma de posesión.

1. Unha vez adxudicados os destinos, publicarase no *Diario Oficial Galicia* a resolución pola que se declare finalizado o proceso selectivo, con nomeamento como persoal estatutario fixo do Servizo Galego de Saúde e asignación de destino a aqueles aspirantes seleccionados que acrediten o cumprimento dos requisitos exixidos.

2. Os nomeados dispoñerán do prazo dun mes para incorporarse á praza adxudicada. O cómputo deste prazo iniciarase o día seguinte ao da publicación á que se refire o punto anterior. A toma de posesión da praza efectuarase no centro de xestión a que pertenza esta. A falta de incorporación no prazo referido, cando sexa imputable ao interesado e non responda

a causas xustificadas, producirá o decaemento do seu dereito a obter a condición de persoal estatutario fixo como consecuencia do concreto proceso selectivo. No entanto, en casos de forza maior, e por instancia do interesado, a División de Recursos Humanos e Desenvolvemento Profesional do Servizo Galego de Saúde poderá prorrogar o prazo de toma de posesión.

3. A incorporación ás prazas adxudicadas levará aparellado o cesamento do persoal temporal que, se é o caso, as ocupe, de acordo cos criterios de incorporación e cese vixentes no Servizo Galego de Saúde.

Décima.-Norma derradeira.

1. Esta convocatoria e as súas bases vinculan a Administración, o tribunal encargado de xulgar o concurso-oposición e os que participen nel.

2. Así mesmo, cantos actos administrativos sexan producidos polo tribunal, pola autoridade convocante ou o órgano encargado da xestión, poderán ser impugnados polos interesados de acordo co establecido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas do procedemento administrativo común, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro.

3. Contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer recurso potestativo de reposición ante esta secretaria, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia*, de conformidade co establecido na Lei 30/1992, do 26 de novembro, ou poderase impugnar directamente ante a sala do contencioso-administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, segundo o artigo 8.2º en conexión co artigo 10.1º da Lei 29/1998, do 13 de xullo.

Santiago de Compostela, 19 de decembro de 2006.

Cayetano Rodríguez Escudero
Ssecretario xeral do Servizo Galego de Saúde

ANEXO I

Categoría (código): médico de familia de atención primaria.
Grupo: A.
Acceso libre: 113.
Promoción interna: 21.
Reserva discapacitados: 8.
Total: 142.
Titulación exixida:
Título de médico especialista en medicina familiar e comunitaria, ou estar en posesión da certificación prevista no artigo 3 do Real decreto 853/1993, do 4 de xuño, ou dalgún dos títulos, certificados ou diplomas a que fai referencia o artigo 30 da Directiva 93/16/CEE, que figuran enumerados no punto 1 da comunicación 96/C 363/04, da Comisión Europea, ou sexan titulares das certificacións previstas no artigo 36.4º da dita directiva.

-En calquera caso, estes títulos, diplomas ou certificados deberán ser previamente recoñecidos polo Ministerio de Educación e Ciencia.

ANEXO II

Instrucións para cubrir correctamente o formulario

* ¿Onde obter o formulario de solicitude de inscrición?

Para obter/cubrir o formulario de solicitude de inscrición no proceso de OPE 2006, poderá facelo por algunha das seguintes vías:

1. Cubrir o formulario electrónico publicado na páxina web do Servizo Galego de Saúde (a máis recomendable para o procesamento da información).

a) Acceda á páxina web do Servizo Galego de Saúde www.sergas.es.

b) Na páxina inicial, na epígrafe Recursos Humanos, pulse a epígrafe «OPE 2006».

c) Na epígrafe «Impresos para a participación no proceso», na liña «Solicitude de participación», faga ‹click› en «Cubrir o formulario de participación».

d) Neste punto abrirase un formulario onde vostede poderá cubrir os datos da solicitude.

e) Unha vez cubertos, utilice a opción «Imprimir» que aparece ao final do formulario. (A opción aparece a continuación dos textos e avisos, se non o ve inmediatamente na pantalla, móvase coa barra de *scroll* ata o final do formulario).

f) A opción imprimir xera tres páxinas:

a. Dúas copias do formulario, unha para entregar no rexistro e outra para o interesado.

b. Unha páxina coa información relativa as taxas que debe aboar. Atención: esta páxina é unicamente informativa, debe cubrir e aboar as taxas.

2. Descargar o modelo de solicitude da páxina web do Servizo Galego de Saúde.

a) Acceda á páxina web do Servizo Galego de Saúde www.sergas.es.

b) Na páxina inicial, na epígrafe Recursos Humanos, pulse a epígrafe «OPE 2006».

c) Na epígrafe «Impresos para a participación no proceso», na liña «Solicitude de participación», faga ‹click› en «Descargar o modelo de solicitude» e abrirase o formulario na pantalla (en formato Acrobat), imprímao, cúbrao e preséntéo no rexistro. Nota: para quedar cunha copia, faga fotocopia deste unha vez cuberto.

3. Obter copia orixinal do modelo.

a) Será válida tamén a presentación do formulario do modelo impreso orixinal (non fotocopiado) a que se refire o punto anterior, dispoñible nos servizos centrais e periféricos da Consellería de Sanidade e do Servizo Galego de Saúde e na maioría dos seus

centros de xestión de atención primaria e especializada, xunto coas instrucións para cubrilo.

En calquera caso, lembre que:

Unha vez impreso o formulario de solicitude de participación debe ser presentado no rexistro xunto coa documentación solicitada:

* Fotocopia do NIF/DNI/pasaporte.

* Xustificante de liquidación ou exención/bonificación de taxas.

Sendo ambas documentacións obrigatorias, a non presentación no rexistro desta documentación será motivo de exclusión deste proceso selectivo.

ANEXO III

XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA E FACENDA

TAXAS da COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA
Lei 6/2003, do 9 de decembro
Decreto 61/2005, do 7 de abril
AUTOLIQUIDACIÓN

Modelo A EUROS

A-

CÓDIGOS

Consellería de Sanidade Código: 1 1

Delegación de Servizos Centrais Código: 1 3

Servizo de Sergas Secretaría Código: 0 3

Taxa: denominación Inscrición proceso selectivo OPE 2006 Código: 3 0 0 3 0 0

SUXEITO PASIVO

NIF | APELIDOS E NOME OU RAZÓN SOCIAL

VÍA PÚBLICA | NÚMERO | ESCAL. | PISO | PORTA | TELÉFONO

CONCELLO | PROVINCIA | CÓDIGO POSTAL

LIQUIDACIÓN

BASE DE CÁLCULO OU BASE IMPOÑIBLE OU UNIDADES	TIPO OU TARIFA	IMPORTE PARA INGRESAR
	TOTAL	€

..................., o ...... de .... de 20......

Sinatura do declarante ou representante legal

Selo Data Número

IMPORTANTE: O ingreso deberá realizarse en calquera das sucursais das entidades financeiras colaboradoras na recadación.

ANEXO IV

1º Exercicio (eliminatorio):

Consistirá na contestación de dous supostos prácticos, de entre os tres propostos polo tribunal, de 45 preguntas cada un, con catro respostas alternativas sobre o contido do programa que se especifica no anexo VI, e directamente relacionados coa actividade específica dos centros, nun prazo máximo de 180 minutos.

Ademais, incluiranse 10 preguntas relativas á parte de temas comúns.

Este exercicio será valorado de 0 a 95 puntos.

Ademais engadiranse 5 preguntas de reserva.

As respostas correctas puntuarán positivamente, as non contestadas non terán valoración ningunha e as contestadas erroneamente serán penalizadas co cuarto do valor asignado á contestación correcta.

Para superar este exercicio deberá alcanzarse unha puntuación do 50% do seu valor.

2º Exercicio (obrigatorio non eliminatorio):

Contestación, durante un período máximo de 15 minutos, dun cuestionario de 10 preguntas, con catro respostas alternativas, mediante o cal se evidencie o coñecemento por parte dos aspirantes da lingua galega. Este exercicio será valorado de 0 a 5 puntos.

Ademais engadiranse 3 preguntas de reserva.

As respostas correctas puntuarán positivamente, as non contestadas non terán valoración ningunha e as contestadas erroneamente serán penalizadas co cuarto do valor asignado á contestación correcta.

ANEXO V

Baremo de méritos: 30 puntos.

1. Formación: 35% (10,5 puntos).

1.1. Académica:

a) Licenciatura:

Plan antigo:

Por cada matrícula de honra: 0,5 puntos.

Por cada sobresaliente: 0,25 punto.

Por cada notable: 0,10 puntos.

Non se valorará o sobresaliente cando se obtivese matrícula de honra.

A suma das puntuacións dividirase polo número total de materias avaliadas no plan de estudos, expresando o cociente con dous decimais.

Non se valoraran as materias de idioma, relixión, formación política e educación física.

Plan novo:

A puntuación correspondente aos estudos de cada aspirante obterase mediante a aplicación do seguinte algoritmo:

$$\frac{0{,}5\ Cn + 1\ Cs + 1{,}5\ Cmh}{Ca + Cn + Cs + Cmh}$$

As anotacións Ca, Cn, Cs e Cmh corresponden ao número total de créditos que na certificación académica estean adscritos a materias troncais e obrigatorias e nos cales, respectivamente, se obtiveron as cualificacións de aprobado, notable, sobresaliente e matrícula de honra. Non se puntuará o sobresaliente cando se obtivese matrícula de honra.

Non serán valorados os créditos correspondentes a materias optativas ou de libre elección/configuración.

A puntuación resultante expresarase con dous decimais.

Non se valorarán as materias de idioma, relixión, formación política e educación física.

b) Posgrao.

Exame de grao (licenciatura): 0,10 puntos.

Premio extraordinario: 0,5 puntos.

Pola realización dos cursos monográficos de doutoramento: 0,10 puntos.

Pola realización dos cursos do terceiro ciclo ou por acreditar a suficiencia investigadora: 0,25 puntos.

c) Grado de doutor: 0,75 puntos.

A valoración do grao de doutor excluirá a valoración dos cursos de doutoramento, dos do terceiro ciclo e/ou da suficiencia investigadora.

1.2. Continuada:

a) Pola asistencia, debidamente xustificada, a cursos de formación e perfeccionamento acreditados pola Comisión de Formación Continuada do Sistema Nacional de Saúde ou pola Comisión Autonómica, sempre que teñan un contido relacionado coas funcións propias da categoría e que estean dirixidos directamente á categoría a que se opta.

b) Pola asistencia, debidamente xustificada, a cursos de formación e perfeccionamento convocados e impartidos pola Administración estatal, autonómica, universidades, Inem, Cruz Vermella, colexios profesionais, organizacións sindicais ou avalados polo Sergas, sempre que teñan un contido relacionado coas funcións propias da categoría e que estean dirixidos directamente á categoría a que se opta.

c) Pola asistencia, debidamente xustificada, a cursos de formación continuada realizados en aplicación dos acordos de formación continuada das administracións públicas, sempre que teñan un contido relacionado coas funcións propias da categoría e que estean dirixidos directamente á categoría a que se opta.

-Por crédito: 0,10 puntos.

-Por hora: 0,010 puntos.

Para o caso de que o certificado indique os créditos e as horas de duración, a valoración realizarase sempre polos créditos que figuren neste.

Só se valoraran os cursos de formación realizados con posterioridade á obtención do título esixido para o acceso á categoría a que se opta.

Os cursos de prevención de riscos e de informática valoraranse en todas as categorías.

1.3. Especializada:

Por ter completado o período como residente do programa MIR (en España ou país da Unión Europea) ou ben ter completado o período de formación como residente nun centro estranxeiro cun programa recoñecido de docencia para posgraduados na especialidade á que se presente e co título validado polo Ministerio de Educación e Ciencia: 7,5 puntos.

2. Experiencia: 55% (16,5 puntos).

-Por cada mes completo de servizos prestados na categoría en institucións sanitarias do Sistema Nacional de Saúde, fundacións e empresas públicas sanitarias da Comunidade Autónoma de Galicia ou sistema sanitario público dun país da Unión Europea: 0,10 puntos/mes.

-Por cada mes completo de servizos prestados na categoría noutras administracións públicas de España ou dun país da Unión Europea ou en programas de cooperación internacional debidamente autorizados ao servizo de organizacións de cooperación internacional: 0,04 puntos/mes.

-Por cada mes completo de servizos prestados na categoría en institucións sanitarias privadas de España ou dun país da Unión Europea: 0,02 puntos/mes.

-Por cada mes completo de servizos prestados noutra categoría ou especialidade sanitaria en institucións sanitarias do Sergas ou de fundacións e empresas públicas sanitarias da Comunidade Autónoma de Galicia: 0,02 puntos/mes.

Os servizos prestados con nomeamento de atención continuada ou gardas en urxencias extrahospitalarias, computaranse co criterio de equivalencia dun mes completo por cada 130 horas traballadas no devandito mes, ou a parte proporcional que corresponda á fracción. Se dentro dun mes natural se realizaron máis de 130 horas, soamente se poderá valorar un mes de servizos prestados, sen que o exceso de horas efectuado poida ser aplicado para o cómputo de servizos prestados noutro mes.

Para a valoración dos servizos prestados en institucións ou centros de calquera país da Unión Europea, os interesados deberán presentar documentación que acredite a súa titularidade pública ou privada.

3. Outras actividades: 10% (3 puntos).

a) Por traballos científicos e de investigación directamente relacionados coa categoría, apreciados libremente polo tribunal conforme os seguintes criterios e táboa de valoración:

Publicación revista: 0,25.

Capítulo de libro: 0,30.

Libro completo: 1,00.

Non se poderán valorar máis de tres capítulos dun mesmo libro.

Deberá presentarse copia traducida por tradutor xurado daqueles títulos ou certificacións que estean redactados nun idioma distinto a calquera dos oficiais do Estado español.

Respecto dos traballos científicos e de investigación redactados nun idioma distinto a calquera dos oficiais do Estado español, non será necesario presentar copia traducida por tradutor xurado.

Polo que se refire ao traballos publicados en revistas, tan só será necesario presentar fotocopia compulsada das follas en que conste o nome da revista, ou título do traballo, o seu autor e a data de publicación.

En relación cos capítulos de libros, será suficiente presentar fotocopia compulsada das follas en que conste o título do libro, o título do capítulo, o autor, o depósito legal do libro e/ou o ISBN e a data de publicación.

Para rematar, en relación cos libros será suficiente presentar fotocopia compulsada das follas en que conste o título do libro, o sumario ou índice del, o seu autor, o seu depósito legal e/ou o ISBN e a data de publicación.

b) Por impartir docencia posgraduada na mesma categoría a que se presente: 0,20 puntos por ano (ata un máximo de 1 punto).

c) Por cada bolsa dun organismo oficial para proxectos científicos ou premios de investigación en materias relacionadas coa categoría a que se opta e ata un máximo de 2 punto: 0,50 puntos.

ANEXO VI

Parte común.

Tema 1. A Constitución española: principios fundamentais, dereitos e deberes fundamentais dos españois. A protección da saúde na Constitución.

Tema 2. Estatuto de autonomía de Galicia. Estrutura e contido. O Parlamento. A Xunta e o seu presidente. A Administración pública galega.

Tema 3. A Lei xeral de sanidade: fundamentos e características. Competencias das Administracións públicas en relación coa saúde. Dereitos e deberes dos usuarios do sistema sanitario público.

Tema 4. O Estatuto marco do persoal estatutario dos servizos de saúde. Clasificación do persoal estatutario. Dereitos e deberes. Adquisición e perda da condición de persoal estatutario fixo. Mobilidade do persoal. Xornada de traballo, permisos e licenzas. Situacións do persoal estatutario. Réxime disciplinario. Incompatibilidades. Representación, participación e negociación colectiva.

Tema 5. O persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde. Provisión e selección de prazas. Réxime retributivo. Xornada de traballo. Permisos e licencias.

Tema 6. A Lei de ordenación sanitaria de Galicia. O sistema sanitario de Galicia. Competencias sanitarias das administracións públicas de Galicia. O Servizo Galego de Saúde.

Tema 7. A atención primaria da saúde: concepto e características xerais. A ordenación da atención primaria na Comunidade Autónoma de Galicia. Órganos de dirección. Asistencia especializada: concepto e características xerais. A ordenación da atención especializada na Comunidade Autónoma de Galicia. Órganos de dirección.

Tema 8. Saúde laboral: concepto. Principais riscos nas IISS e medidas de prevención. Principios básicos do Plan Xeral de prevención de riscos laborais do Sergas.

Parte específica.

A parte específica do programa correspóndase co vixente programa formativo da especialidade de medicina familiar e comunitaria vixente.

Resolución do 19 de decembro de 2006, da Secretaría Xeral do Servizo Galego de Saúde, pola que se convoca concurso-oposición para o ingreso na categoría de farmacéutico de atención primaria do Servizo Galego de Saúde.

O Decreto 206/2005, do 22 de xullo (DOG nº 145, do 29 de xullo), regula a provisión de prazas de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde.

De conformidade co establecido no Decreto 129/2006, do 20 de xullo (DOG nº 151, do 7 de agosto) polo que se aproba a oferta de emprego público de determinadas categorías de persoal estatutario do Servizo Galego de Saúde para o ano 2006, procede agora acordar e publicar as bases que van rexer a convocatoria da devandita oferta.

Esta convocatoria ten en conta o principio de igualdade de trato entre homes e mulleres polo que se refire ao acceso ao emprego, de acordo co artigo 14 da Constitución española, a Directiva comunitaria do 9 de febreiro de 1976 e as previsións da Lei